

Утверждены изменения  
Общим Собранием членов  
Протокол № 2 от "14" января 2004 года  
Протокол № 9 от "06" мая 2005 года  
Протокол № 3/11 от "01" июля 2011 года

# **УСТАВ**

**Некоммерческого партнерства  
"Производящая телевизионная компания "ПТК"  
(редакция № 4)**

г. Москва  
2011 г.

## 1. Общие положения

1.1. Новая редакция Устава Некоммерческого партнерства "Производящая телевизионная компания "ПТК", далее именуемое «Партнерство», зарегистрированного ранее Некоммерческим партнерством «Производящая телевизионная компания «ПТК» Инспекцией ФНС № 9 по г Москве 12 мая 2005 года за № 2057709091416 ОГРН 1047796004310, в соответствии с требованиями Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее ГК РФ), Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими законодательными актами, принята в связи со сменой наименования.

1.2. Партнерство является некоммерческой организацией, учрежденной для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.3. Партнерство осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, ГК РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативными актами РФ, настоящим Уставом.

1.4. Партнерство вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

1.5. Партнерство создано на неограниченный срок.

1.6. Полное название Партнерства на русском языке – **Некоммерческое партнерство "Производящая телевизионная компания "ПТК"**.

1.7. Сокращенное название Партнерства на русском языке – **НП «ПТК»**.

1.8. Место нахождения Партнерства: 109047, г. Москва, ул. Марксистская, д. 34 корп. 7.

## 2. Правовое положение Партнерства

2.1. Партнерство приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2. Партнерство обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать договоры.

2.3. Партнерство имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.4. Партнерство имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место его нахождения. Партнерство имеет штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.

2.5. Партнерство вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Филиалы и представительства Партнерства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Партнерства и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Партнерства. Руководители филиала и представительства назначаются Общим собранием членов Партнерства и действуют на основании выданной доверенности.

2.7. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Партнерства. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Партнерство.

2.8. Партнерство в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.9. Имущество, переданное Партнерству его членами, является собственностью Партнерства.

2.10. Члены Партнерства не отвечают по его обязательствам, а Партнерство не отвечает по обязательствам своих членов.

2.11. Вмешательство в деятельность Партнерства государственных, общественных или иных органов, кроме специально на то уполномоченных законодательством, не допускается.

2.12. Партнерство в целях реализации технической, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в центральные архивы Москвы, в соответствии с перечнем документов, согласованных с объединением «Мосгорархив», хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

### 3. Цели и предмет деятельности Партнерства

3.1. Партнерство создается для содействия членам в достижении социальных, благотворительных, культурных, образовательных, научных целей, удовлетворения духовных потребностей граждан, а также в целях, направленных на достижение общественных благ в сфере популяризации основных ценностей, традиций и жизненного уклада Православия посредством:

- использования современных средств массовой информации, коммуникации и технологий;
- объединения журналистов, редакторов, режиссеров и других работников, связанных с производством продукции средства массовой информации;
- объединения других средств массовой информации для создания координированного производства и обнародования теле-, радио-, видеопрограмм, кинохроникальных программ, печатных изданий, в т.ч. периодических, а также иных аудиовизуальных произведений.

3.2. Предметом деятельности Партнерства является:

- деятельность в области радиовещания и телевидения;
- осуществление функций редакции средства массовой информации – периодической телевизионной программы, а также иных средств массовой информации;
- производство, прокат и показ фильмов;
- организация и производство аудио- и видеозаписей;
- воспроизведение (изготовление экземпляров) аудиовизуальных произведений и фонограмм на любых видах носителей;
- производство, трансляция и распространение аудиовизуальных произведений в учебных целях;
- приобретение и реализация авторских и смежных прав, на условиях и в порядке, определяемых законодательством РФ;
- теле- и радиовещание на общероссийскую, региональную и местную территории, а также осуществление зарубежного теле- и радиовещания;
- предоставление услуг связи;
- культурно-просветительская работа;
- организация и проведение семинаров, выставок, презентаций, конференций, ярмарок, аукционов;
- научно-исследовательская и методическая работа;
- организация методических, научных и информационных лабораторий;
- издательская и благотворительная работа;
- аренда в установленном порядке зданий, сооружений, оборудования, транспортных средств и иного имущества;
- организация комплексов, ассоциаций, союзов и иных объединений, в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций;
- участие своей собственностью в уставных фондах других предприятий;
- иная не запрещенная законом деятельность.

#### 4. Имущество Партнерства

4.1. Имущество Партнерства создается за счет:

- регулярных и единовременных поступлений от учредителей (членов) – взносов и иного имущества;
- доходов от реализации товаров, работ, услуг;
- добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- доходов от операций с ценными бумагами;
- средств, получаемых от выполнения договоров по уставным целям;
- доходов, получаемых от собственности Партнерства;
- доходов от предпринимательской деятельности;
- дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- других источников, использование которых не противоречит законодательству.

4.2. Первоначальный членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Партнерства и является вступительным взносом. Размер вступительных взносов для вновь входящих членов Партнерства определяется на Общем собрании членов Партнерства и может изменяться каждые три месяца в зависимости от финансового положения Партнерства. Уплата вступительного взноса производится вновь принятым в Партнерство членом Партнерства в течении тридцати дней с момента решения Общего собрания членов Партнерства о приеме в состав Партнерства.

4.3. Порядок, сроки внесения, размер ежегодных членских взносов определяется на общем годовом собрании членов Партнерства и подлежат изменению не чаще одного раза в год.

4.4. Если член Партнерства не оплатил в указанные сроки членские взносы, то он обязан заплатить пени в размере 0,01% от стоимости взносов за каждый день просрочки.

4.5. Взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другим имуществом.

Стоимость вносимого имущества оценивается по согласованию между членами Партнерства и Общим собранием в рублях. Члены Партнерства утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в качестве взноса.

4.6. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на обеспечение деятельности Партнерства.

4.7. Члены Партнерства также вносят целевые взносы, предназначенные для финансирования конкретных мероприятий и программ Партнерства. Срок, размер, и форма внесения целевых взносов устанавливаются Общим собранием членов Партнерства.

4.8 Партнерство использует переданное в пользование имущество члена Партнерства или арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

4.9 Партнерству принадлежит право собственности на денежные средства, другое имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования, по завещанию или другим образом.

4.10. Партнерство вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

4.11. Партнерство может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Партнерства.

4.12. Партнерство может иметь в собственности или бессрочном пользовании земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

## 5. Членство в Партнерстве

5.1. Членами Партнерства могут быть полностью дееспособные граждане и юридические лица.

5.2. Членами Партнерства являются учредители, а также иные вступившие в него в установленном порядке полностью дееспособные граждане и юридические лица, внесшие вступительный взнос и подчиняющиеся правилам настоящего Устава.

5.3. Прием нового члена Партнерства осуществляется Общим собранием членов Партнерства на основании поданного им заявления на имя Генерального директора Партнерства, который представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления Общем собрании членов.

5.4. Заявитель обязан в течение тридцати дней со дня принятия решения Общим собранием членов о приеме в члены Партнерства внести вступительный взнос.

5.5. Кандидат считается принятым в число членов Партнерства после внесения вступительного взноса.

5.6. Права членов Партнерства не могут быть переданы третьим лицам.

5.7. Выход члена из состава Партнерства осуществляется путем подачи письменного заявления. Не позднее одного месяца после подачи членом заявления о выходе из состава Партнерства, Партнерство обязано:

- определить сроки возврата, в пределах трех месяцев с даты подачи членом Партнерства заявления о выходе из состава Партнерства, имущества или стоимости этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного данным членом в собственность Партнерства;
- решить иные вопросы, связанные с выходом члена из Партнерства;
- после решения вышеперечисленных вопросов на ближайшем Общем собрании членов утверждается решение о выведении из состава Партнерства заявителя.

5.8. Вступительные и ежегодные взносы членов Партнерства возврату не подлежат.

## 6. Права и обязанности членов Партнерства

6.1. Члены Партнерства имеют право:

- участвовать в управлении делами Партнерства;
- получать информацию о деятельности Партнерства в установленном настоящим Уставом порядке;
- по своему усмотрению выходить из Партнерства;
- вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов Партнерства;
- обращаться в руководящие органы Партнерства по любым вопросам, связанным с его деятельностью;
- передавать имущество в собственность Партнерства;
- получать при выходе из Партнерства часть его имущества или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в его собственность, за исключением членских взносов;
- получать в случае ликвидации Партнерства часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в его собственность.

6.2. Члены Партнерства обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава;
- принимать участие в деятельности Партнерства;
- своевременно вносить периодические (ежегодные) и целевые взносы, размер которых определяется Общим собранием членов Партнерства;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Партнерства.

6.3. Член Партнерства, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед

Партнерством, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Партнерства, может быть исключен из него по решению остающихся членов Партнерства.

### **7. Порядок управления Партнерством**

7.1. Высшим органом управления Партнерством является Общее собрание членов Партнерства.

7.2. К исключительной компетенции Общего собрания Партнерства относятся:

7.2.1. Утверждение Устава Партнерства, внесение изменений и дополнений;

7.2.2. определение приоритетных направлений деятельности некоммерческой организации, принципов формирования и использования ее имущества

7.2.3. Утверждение новых членов Партнерства;

7.2.4. Выборы Совета Партнерства, ревизионной комиссии, досрочное прекращение их полномочий, а также утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Партнерства (внутренних документов Партнерства);

7.2.5. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

7.2.6. Утверждение финансового плана Партнерства и внесение в него изменений;

7.2.7. Избрание Генерального директора Партнерства и досрочное прекращения его полномочий.

7.2.8. Утверждение отчетов ревизионной комиссии;

7.2.9. Реорганизация и ликвидация Партнерства.

7.3. Общее собрание членов Партнерства правомочно, если на собрании присутствуют более половины его членов. Каждый член Партнерства имеет один голос на Общем собрании.

Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Решения Общего собрания членов по вопросам, предусмотренным пп. 7.2.1, 7.2.2, 7.2.4, 7.2.7, 7.2.9 принимаются квалифицированным большинством голосов, а именно 2/3 членов, присутствующих на собрании.

7.4. Очередное собрание членов Партнерства созывается Советом Партнерства не реже одного раза в год и не позднее 4-х месяцев по окончании финансового года. Финансовый год устанавливается для Партнерства с 01 января по 31 декабря текущего года. Общие собрания, организуемые в иные сроки, являются внеочередными.

7.5. Внеочередные Общие собрания Партнерства созываются по мере необходимости Советом Партнерства или по инициативе Генерального директора Партнерства (далее – «Генеральный директор»), а также ревизионной комиссии, в течение тридцати дней со дня уведомления.

Общее собрание членов Партнерства созывается Советом Партнерства путем оповещения всех членов за 30 дней до даты проведения собрания. Оповещение об общем собрании Партнерства производится посредством телефона, факсимильной связи либо электронной почты.

7.6. Порядок созыва и проведения Общего собрания членов Партнерства определяется настоящим Уставом и регламентом проведения Общего собрания. Регламент ведения Общего собрания Партнерства принимается на первом учредительном Общем собрании.

7.7. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Партнерства является Совет Партнерства, избираемый сроком на 1 год, в количестве трех человек.

7.8. Совет Партнерства избирает из своего состава Председателя (действующего на безвозмездной основе).

7.9. К компетенции Совета Партнерства относятся:

7.9.1. Рассмотрение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

7.9.2. Подготовка проекта финансового плана Партнерства и внесение в него изменений;

7.9.3. Создание филиалов и открытие представительств Партнерства;

7.9.4. Участие в других организациях.

7.9.5. Одобрение и утверждение сделок Партнерства, если надлежащее исполнение по указанным сделкам может повлечь отчуждение имущества Партнерства, в том числе денежных средств на сумму более 3000000 рублей.

7.9.5. Рассмотрение других вопросов, связанных с деятельностью Партнерства, не относящихся к компетенции Общего собрания членов Партнерства.

7.10. Заседание Совета Партнерства правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

Решения Совета Партнерства принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

Досрочное прекращение полномочий Совета или его членов происходит на основании личного заявления члена Совета, либо на основании признания его недееспособным гражданином или если за досрочное прекращение полномочий проголосовали все члены Партнерства «единогласно».

7.11. Порядок образования, созыва, работы, а также полномочия Совета Партнерства определяются настоящим Уставом.

7.12. В Партнерстве избирается единоличный исполнительный орган – Генеральный директор.

7.13. Генеральный директор руководит текущей деятельностью Партнерства, организует исполнение решений Общего собрания членов Партнерства и Совета Партнерства, а также решает вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания членов Партнерства и Совета Партнерства, определенную настоящим Уставом.

7.14. Генеральный директор избирается Общим Собранием членов Партнерства на срок пять лет.

7.15. Генеральный директор подотчетен Общему Собранию членов Партнерства и Совету Партнерства, организует выполнение их решений. Генеральный директор несет ответственность перед Партнерством за результаты и законность деятельности Партнерства.

Генеральный директор без доверенности осуществляет действия от имени Партнерства: подписывает документы, заключает сделки в пределах своей компетенции, представляя его интересы перед всеми органами и организациями по всем вопросам, вытекающим из деятельности Партнерства, распоряжается имуществом Партнерства, заключает договоры, в том числе трудовые, от имени Партнерства, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и другие счета, пользуется правом первой подписи финансовых документов Партнерства, пользуется правом распоряжения средствами и имуществом Партнерства с учетом ограничений, установленных учредительными документами, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Партнерства.

7.16. В компетенцию Генерального директора входит:

- материально-техническое обеспечение уставной деятельности Партнерства в пределах собственных средств Партнерства;
- привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- представление Общему собранию членов ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;
- утверждение структуры управления Партнерства, штатного расписания и должностных обязанностей;
- назначение заместителей и их досрочное освобождение от должности;
- решение кадровых и других вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Партнерства и Совета Партнерства.

7.17. С момента государственной регистрации средства массовой информации, функции редакции которого Партнерство осуществляет в соответствии с настоящим Уставом, Генеральный директор Партнерства осуществляет полномочия и функции главного редактора указанного средства массовой информации.

7.18. Генеральный директор вправе по собственной инициативе собрать внеочередное заседание Общего собрания членов Партнерства для принятия решения по неотложному вопросу.

7.19. Генеральный директор имеет право передавать свои полномочия либо их часть своим заместителям.

7.20. В случае невозможности исполнения Генеральным директором своих обязанностей его функции временно, до назначения нового Генерального директора, переходят к его заместителю.

7.21. Досрочное прекращение полномочий Генерального директора происходит на основании личного заявления Генерального директора, либо на основании признания его недееспособным гражданином или если за досрочное прекращение полномочий проголосовали все члены Совета Партнерства единогласно.

7.22. Полномочия Генерального директора и порядок его деятельности определяется настоящим Уставом, утвержденным Общим собранием членов Партнерства, а также трудовым договором, заключаемым между Партнерством и Генеральным директором. Указанный трудовой договор заключается и подписывается от имени Партнерства Председателем Совета Партнерства.

## **8. Контроль за деятельностью Партнерства**

8.1. Контроль за финансовой деятельностью Партнерства осуществляет Ревизионная комиссия.

8.2. Ревизионная комиссия избирается сроком на три года.

Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

8.3. Руководство Ревизионной комиссией осуществляет ее председатель, избираемый на заседании Ревизионной комиссии.

8.4. Ревизионная комиссия:

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность исполнительного органа;
- осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей;
- проверяет сроки и правильность прохождения дел, работу с предложениями и заявлениями в исполнительном органе;
- осуществляет контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.

8.5. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Партнерства проводится не реже одного раза в год.

8.6. Партнерство ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.7. Партнерство предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

## **9. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав**

9.1. Изменения и дополнения в Устав принимаются на Общем собрании членов Партнерства квалифицированным большинством в три четверти голосов, принимающих участие в собрании, и подлежат государственной регистрации.

9.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Партнерства осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения и дополнения в Устав Партнерства приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации в установленном законом порядке.

## **10. Порядок реорганизации и ликвидации Партнерства**

10.1. Реорганизация Партнерства осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Партнерство может преобразоваться в фонд или автономную некоммерческую организацию.

10.2. Ликвидация Партнерства производится по решению Общего собрания членов Партнерства, судебных, либо иных, уполномоченных на то органов.



10.3. Орган, принявший решение о ликвидации Партнерства, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

10.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Партнерства.

10.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Партнерства, о порядке и сроках заявления требований ее кредиторами.

10.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами и завершения расчетов с ними ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Партнерства или органом, принявшим решение о ликвидации.

10.7. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество либо стоимость его подлежит распределению между членами Партнерства в пределах размера их имущественного вноса.

Остальная часть имущества, стоимость которого превышает размер имущественных взносов членов Партнерства, направляется на цели, для достижения которых Партнерство было создано и (или) на благотворительные цели.

10.8. При реорганизации Партнерства все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы («Мосгорархив»), документы по личному составу (приказы, личные дела карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Партнерство. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Партнерства в соответствии с требованиями архивных органов.

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «06» января 2004 года за основным государственным регистрационным номером 1047796004310.

Сведения в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций внесены за учетным номером 7714030234.

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, внесены Управлением Федеральной налоговой службы по г. Москве «27» сентября 2011 года за государственным регистрационным номером 2117799146903.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 99 листов.

Начальник Главного управления Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве



В.В. Демидов